



► **Direktion**

Hans-Rudolf Hartmann
Direktor
Vogelsangstrasse 15
4005 Basel

Tel.: +41 61 695 62 15
Fax: +41 61 695 65 15
E-Mail: hans-ruedi.hartmann@bs.ch
www.agsbs.ch

Geht an:

- Alle Mitarbeitenden der AGS

Zur Kenntnisnahme:

- U. Maier, Leiter MB
- Schulleitung AGS
- U. Gysin, Direktorin SfG
- K. Zindel, Direktorin BFS
- Schulkommission AGS

Basel, 06. Mai 2020

COVID-19- Informationsschreiben 12

Sehr geehrte Damen und Herren
Liebe Kolleginnen und Kollegen

Ab 8. Juni werden auch die Schulen der Sekundarstufe II wieder geöffnet. Das Erziehungsdepartement Basel-Stadt diskutiert aktuell mit den Schulen, wie die Sicherheitsbestimmungen des Bundes eingehalten werden können/sollen.

1. Allgemeine Informationen

1.1 Semesternoten bei Nicht-Abschlussklassen EBA, EFZ und der qualifizierenden Weiterbildung
Bereits im Informationsschreiben 10 wurde auf die SBBK-Empfehlung hingewiesen (s. auch Homepage AGS).

Teilweise kann es in gewissen Berufsfeldern vorkommen, dass einzelne Unterrichtsfächer im Herbstsemester 2019/20 noch gar nicht unterrichtet worden sind. Falls Sie in diesem Fall im FS 2020 noch keine zwei Teilnoten haben, so tragen Sie im Zeugnis „besucht“ ein. Das Gleiche gilt für die beiden Höheren Fachschulen (Systemtechnik und Gebäudetechnik), welche erst in diesem Semester FS 2020 gestartet sind. Es erhalten alle Lernenden/Studierenden der gleichen Klasse pro Fach entweder eine Note oder ein „besucht“.

Fragen zum Zeugnis bei den EBA- und EFZ-Klassen sowie bei den Bildungsgängen der qualifizierenden Weiterbildung richten Sie bitte weiterhin direkt an mich.

1.2 Zeugnisnoten BMS

Hier sind die BM-Lehrpersonen bereits detailliert durch Anna-Lora Amrein informiert worden. Weitere Fragen richten Sie bitte weiterhin an sie.

1.3 Notenerfassung

Die Notenerfassung erfolgt wie geplant in der Woche vom Dienstag, 16. Juni bis Freitag, 19. Juni 2020 (Ausnahme: BM, Vorkurse und Link zum Beruf gemäss separatem Aufgebot durch die jeweilige Leitung). Damit auch die Sicherheitsbestimmungen (Abstand usw.) eingehalten werden, haben wir uns zu folgendem Vorgehen entschieden:

- Pro Tag stellen wir mehrere Zeitfenster für jeweils vier Klassenlehrpersonen zur Verfügung.
- Die Klassenlehrpersonen erhalten noch im Mai einen Aufruf, über „xoyondo“ sich in einem Zeitfenster namentlich einzutragen (dieser Eintrag ist verbindlich).

- Die Noten werden wie gewohnt im Zimmer D EG1 und zusätzlich D EG5 eingetragen.
- Jeweils eine Mitarbeitende des Schulsekretariats wird anwesend sein. Ebenfalls sind die Mitglieder der Schulleitung zur Unterstützung erreichbar.

1.4 Schulbesuchslisten

Im Hinblick auf das Ausfüllen und die Abgabe der Schulbesuchslisten gilt es Folgendes zu beachten:

- Die Absenzen werden bis Freitag, 13. März 2020 eingetragen
- Absenzen 14 Tage vor (KW 07 und KW 08) sowie eine Woche nach den Fasnachtsferien (KW 11), die noch nicht entschuldigt werden konnten, werden mit entschuldigt eingetragen. Das gilt auch für Absenzen der Kalenderwoche 24 bis zur Notenerfassung.
- In der Zeit der Schulschliessung erfolgt der Vermerk „COVID“.
- Dazu kommt wie gewohnt der Noteneintrag.

2. Informationen zum Fernunterricht

2.1 Grundsatzentscheide der Schulleitung zum Fernunterricht

Die Schulleitung der AGS hat sich in der Zeit der Schulschliessung mehrere Male in der Aula zu einer Besprechung getroffen. Ein wichtiges Thema war dabei die technische und pädagogische Unterstützung im Fernunterricht unter Berücksichtigung unserer IT-Umgebung. Aufgrund von Reaktionen unterschiedlichster Art haben wir jetzt ein Dokument verfasst, welches die einzelnen Entscheide näher begründet. Es liegt diesem Schreiben bei (wird auch auf unserer Homepage eingestellt).

Freundliche Grüsse



Hans-Rudolf Hartmann
Direktor